
Til IT og Telestyrelsen

Tak for sidst.

Det var meget interessant at deltage på mødet i tirsdags, og det har bekræftet os i, at markedet er modent til at tage mere åbne standarder i brug, hvilket er en kæmpe fordel for Documentum, og derfor ser vi nu interesse i at involvere os i fremtidens ESDH.

Vi ser ikke os selv som leverandør af specifikke fagsystemer, men derimod som den åbne og skalerbare platform der kan håndtere alle typer content med sikkerhed, arkivering osv.

I vores interne snak efter mødet, kom vi frem til nogle få punkter, som vi synes I skulle overveje at skrive ind eller præcisere i den kommende kravspecifikation:

Centralt arkiv

Rammerne for fremtidens ESDH løsning kunne tænkes udvidet til at kunne rumme alle typer ustruktureret content. Som med private virksomheder, der i dag gemmer alle deres ustruktureret content i et centralt repository, der med versionsstyring, adgangskontrol osv. sikrer retmæssig adgang til content. Disse typer content er al information (dokumenter, regneark, fotos, lyd, røntgenbilleder, e-mails, instant messaging, web-content, interaktive manualer osv.). Der er mange fordele ved at opbevare alle typer content i samme repository.

Dokumentsikkerhed

En kommende løsning bør kunne håndtere sikkerhed på dokumenter, også selvom de distribueres til borgere eller 3. part. I dag anvendes USB-nøgler, vedhæftede filer på e-mails, CD-rom'er m.m. til distribution af content. For at sikre sensitiv information, bør løsningen have en indbygget mekanisme, der fra centralt hold kan administrere adgang til content, også selvom det er distribueret uden for løsningen. Disse rettigheder kan eksempelvis styre, om den enkelte borger må se content, udskrive, videresende osv. og skal logges for at se, om der har været forsøg på uautoriseret adgang.

Arkivering

For at sikre optimal udnyttelse af IT ressourcer, bør en kommende løsning kunne foretage automatisk arkivering ud fra virksomhedsbestemte politikker (retention policies). Dermed kan content flyttes fra de dyre og højtydende produktionsmedier (f.eks. Tier1-storage medier) til billigere, men stadig online medier. Som eksempel kan nævnes, at så længe en sag er åben, vil den ligge på højtydende medie, og når sagen lukkes, flyttes den automatisk til billigere medie, men er stadig online tilgængelig for sagsbehandleren. Myndighedernes arkiveringspolitikker lægges ind i systemet, så dokumenter automatisk flyttes til arkiv efter en bestemt periode, og også automatisk slettes efter gældende regler, såfremt dette ønskes.

Vi mener det er vigtigt at tænke dette compliance og drift-element ind i en kommende løsning, da der er rigtig mange penge at spare på IT-drift ved at have disse mekanismer indbygget.

Hændelsesmotor

Vi talte allerede en del om det på mødet, men vi vil godt lige tilføje, at hændelsesmotoren naturligvis skal være sådan indrettet, at forretningsprocesser kan "tegnes" og modelleres i systemet, så alle parter har mulighed for grafisk at se processerne, og efterfølgende analysere og teste dem, inden de lægges i produktion. Man kunne overveje, om forretningsprocesserne burde udstilles for borgerne så den enkelte kan følge med i hvor langt en given sag er nået, og hvad er næste skridt. Og så skal hændelsesmotoren naturligvis afgive ledelsesinformation med dashboard over status, antal, trends osv.

Det var lidt input til kravspecifikationen, som vi glæder os rigtig meget til at modtage senere. Vi ser frem til den videre process og står naturligvis til rådighed med vores erfaring, såfremt I måtte ønske dette.
God weekend.

Venlig hilsen/Kind regards

Simon Bondeskov Nielsen

Content Management and Archiving
EMC Documentum

Mobile: +45 40 13 23 22

Direct: +45 45 56 03 64

Linde Allé 9A, 2850 Nærum, Denmark

Remember to register for **MOMENTUM 2008**

www.momentumeurope.com